

Wir suchen: IT First Level Support (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Erstkontakt für alle IT-Anfragen (telefonisch, per E-Mail oder Ticketsystem) – Sie sind die erste Anlaufstelle für unsere internen Nutzerinnen
- Annahme, Klassifizierung und Priorisierung von Störungen und Anforderungen im Rahmen des Incident- und Service-Request-Managements
- Bearbeitung von Standardstörungen und -anfragen nach definierten Lösungswegen (1st Level Troubleshooting)
- Weiterleitung komplexer Störungen an den Second Level Support inkl. Dokumentation
- Betreuung der Windows-Clients, Drucker, Smartphones und Standardanwendungen (z. B. Microsoft 365)
- Pflege der IT-Dokumentation und Mitwirkung bei der Optimierung von Supportprozessen
- Unterstützung bei der Einführung neuer Systeme und Begleitung von IT-Rollouts
- IT-Onboarding neuer Mitarbeitender (Einrichtung von Geräten, Zugängen, Einweisung)

Anforderungen

- Abgeschlossene IT-Ausbildung (HTL, Lehre, Fachschule, o. ä.) oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung im IT-Support von Vorteil
- Kenntnisse im Umgang mit Windows-Betriebssystemen, Office 365 und Ticketsystemen
- Ausgeprägte Serviceorientierung und Kommunikationsstärke
- Strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Bereitschaft zur laufenden Weiterbildung
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Englischkenntnisse von Vorteil

Wir bieten Ihnen



Gleitzeitmodell



ab € 2.750,-
(Bruttomonatsgehalt)

(Leistungsgerechte Bezahlung
mit Bereitschaft zur Überzah-
lung nach Qualifikation gegeben)



Einen Job mit Sinn und
Zukunft



Eine vielseitige und
abwechslungsreiche
Arbeit



Starken Teamgeist und
regelmäßige
Mitarbeitererevents



Viele Benefits wie Job-
Ticket und Job-Fahrrad



Sie haben Fragen?

Sie haben Fragen zu einer
ausgeschriebenen Stelle oder einem
laufenden Bewerbungsverfahren?

[E-Mail senden](#)